Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2014 г. N 578

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЫПЛАТЫ ПОСТАВЩИКУ ИЛИ ПОСТАВЩИКАМ

СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ КОМПЕНСАЦИИ, ЕСЛИ ГРАЖДАНИН ПОЛУЧАЕТ

СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, У ПОСТАВЩИКА

ИЛИ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ВКЛЮЧЕНЫ В РЕЕСТР

ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ,

НО НЕ УЧАСТВУЮТ В ВЫПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО

ЗАДАНИЯ (ЗАКАЗА)

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области  от 03.06.2015 [N 186](consultantplus://offline/ref=CB5A18AC226879BAAE7A2FDFD480A312EA730AF884685D3D3AFF3C9F5F47934946C542AEE0DBEE5FD839B529FB84A42F7EB53B7AA1D9F40Fd363M), от 30.03.2016 [N 83](consultantplus://offline/ref=CB5A18AC226879BAAE7A2FDFD480A312EA720AFF866A5D3D3AFF3C9F5F47934946C542AEE0DBEE5FD839B529FB84A42F7EB53B7AA1D9F40Fd363M), от 29.01.2018 [N 13](consultantplus://offline/ref=CB5A18AC226879BAAE7A2FDFD480A312EA7C0EF18F6D5D3D3AFF3C9F5F47934946C542AEE0DBEE5FD839B529FB84A42F7EB53B7AA1D9F40Fd363M),  от 29.06.2018 [N 215](consultantplus://offline/ref=CB5A18AC226879BAAE7A2FDFD480A312E9750AF98F6F5D3D3AFF3C9F5F47934946C542AEE0DBEE5FD839B529FB84A42F7EB53B7AA1D9F40Fd363M)) |

В целях реализации [части 8 статьи 30](consultantplus://offline/ref=CB5A18AC226879BAAE7A30CEC180A312E8770FF8856C5D3D3AFF3C9F5F47934946C542AEE0DBED5DD939B529FB84A42F7EB53B7AA1D9F40Fd363M) Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания в Российской Федерации", в соответствии с [пунктом 12 части 2 статьи 2](consultantplus://offline/ref=CB5A18AC226879BAAE7A2FDFD480A312E9770DFC8F6C5D3D3AFF3C9F5F47934946C542AEE0DBEE5CDD39B529FB84A42F7EB53B7AA1D9F40Fd363M) областного закона от 30 октября 2014 года N 72-оз "О социальном обслуживании граждан в Ленинградской области" Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P40) выплаты поставщику или поставщикам социальных услуг компенсации, если гражданин получает социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг, у поставщика или поставщиков социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг в Ленинградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по социальным вопросам.

(п. 2 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CB5A18AC226879BAAE7A2FDFD480A312EA7C0EF18F6D5D3D3AFF3C9F5F47934946C542AEE0DBEE5EDD39B529FB84A42F7EB53B7AA1D9F40Fd363M) Правительства Ленинградской области от 29.01.2018 N 13)

3. Постановление вступает в силу со дня вступления в силу областного закона о наделении органов местного самоуправления Ленинградской области отдельным государственным полномочием по выплате поставщику или поставщикам социальных услуг компенсации, если гражданин получил социальные услуги (кроме стационарной формы социального обслуживания при постоянном проживании в организации социального обслуживания), предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг, у поставщика или поставщиков социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг в Ленинградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа).

Губернатор

Ленинградской области

А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Ленинградской области

от 09.12.2014 N 578

(приложение)

ПОРЯДОК

ВЫПЛАТЫ ПОСТАВЩИКУ ИЛИ ПОСТАВЩИКАМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

КОМПЕНСАЦИИ, ЕСЛИ ГРАЖДАНИН ПОЛУЧАЕТ СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ,

ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, У ПОСТАВЩИКА ИЛИ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ

УСЛУГ, КОТОРЫЕ ВКЛЮЧЕНЫ В РЕЕСТР ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ

УСЛУГ В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, НО НЕ УЧАСТВУЮТ В ВЫПОЛНЕНИИ

ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ (ЗАКАЗА)

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=CB5A18AC226879BAAE7A2FDFD480A312E9750AF98F6F5D3D3AFF3C9F5F47934946C542AEE0DBEE5FD839B529FB84A42F7EB53B7AA1D9F40Fd363M) Правительства Ленинградской области  от 29.06.2018 N 215) |

1. Настоящий Порядок определяет размер, порядок назначения и выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Ленинградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), при получении у них гражданином социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее - поставщик социальных услуг, компенсация).

2. Назначение и выплата компенсации поставщику социальных услуг осуществляются Ленинградским областным государственным казенным учреждением "Центр социальной защиты населения" (далее - ЛОГКУ "ЦСЗН"), если гражданин получил социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг, у поставщиков социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг в Ленинградской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа).

3. Главным распорядителем средств областного бюджета Ленинградской области, предусмотренных на выплату компенсации поставщикам социальных услуг, является комитет по социальной защите населения Ленинградской области (далее - Комитет).

4. Размер компенсации поставщику социальных услуг определяется в соответствии со [статьей 6](consultantplus://offline/ref=CB5A18AC226879BAAE7A2FDFD480A312E9770DFC8F6C5D3D3AFF3C9F5F47934946C542AEE0DBEF5ED439B529FB84A42F7EB53B7AA1D9F40Fd363M) областного закона от 30 октября 2014 года N 72-оз "О социальном обслуживании граждан в Ленинградской области" в пределах тарифа на социальные услуги, установленного Правительством Ленинградской области.

5. Компенсация выплачивается поставщику социальных услуг при одновременном соблюдении следующих условий:

поставщик социальных услуг предоставил социальные услуги получателю социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, а также Порядком предоставления социальных услуг, утвержденным Правительством Ленинградской области;

сведения о поставщике социальных услуг внесены в реестр поставщиков социальных услуг Ленинградской области в соответствии со [статьей 25](consultantplus://offline/ref=CB5A18AC226879BAAE7A30CEC180A312E8770FF8856C5D3D3AFF3C9F5F47934946C542AEE0DBEC5BDE39B529FB84A42F7EB53B7AA1D9F40Fd363M) Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 442-ФЗ);

поставщик социальных услуг внес сведения о получателе социальных услуг в регистр получателей социальных услуг в Ленинградской области в соответствии со [статьей 26](consultantplus://offline/ref=CB5A18AC226879BAAE7A30CEC180A312E8770FF8856C5D3D3AFF3C9F5F47934946C542AEE0DBEC59D939B529FB84A42F7EB53B7AA1D9F40Fd363M) Федерального закона N 442-ФЗ;

наличие документов, представляемых поставщиком социальных услуг в ЛОГКУ "ЦСЗН" в целях получения компенсации, указанных в пункте 6 настоящего Порядка,

6. Поставщик социальных услуг в течение 10 рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, в котором были предоставлены социальные услуги, но не позднее двух месяцев со дня окончания срока действия договора о предоставлении социальных услуг представляет в ЛОГКУ "ЦСЗН" следующие документы:

1) заявление о назначении выплаты компенсации (если от имени поставщика социальных услуг действует иное лицо, к заявлению прилагается доверенность на осуществление действий от имени поставщика социальных услуг, оформленная в установленном порядке);

2) заверенную поставщиком социальных услуг копию договора о предоставлении социальных услуг между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг, которому в соответствии с федеральным законодательством и областным законодательством социальные услуги предоставляются бесплатно и(или) за частичную плату, с приложением копий документов, заверенных в установленном порядке, на основании которых поставщиком социальных услуг принято решение об оказании социальных услуг бесплатно либо за частичную плату в соответствии с порядками предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, утвержденными Правительством Ленинградской области (предоставляется однократно после заключения договора между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг);

3) акт выполненных работ о предоставлении социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

7. По результатам рассмотрения заявления и документов, указанных в [пункте 6](#P61) настоящего Порядка, ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение пяти рабочих дней со дня представления документов:

1) принимает решение о назначении выплаты компенсации поставщику социальных услуг и заключении соглашения о выплате компенсации поставщику социальных услуг (далее - соглашение);

2) принимает решение об отказе в назначении выплаты компенсации и возврате документов поставщику социальных услуг по одному из следующих оснований:

несоответствие поставщика социальных услуг условиям предоставления компенсации, предусмотренным [пунктом 5](#P56) настоящего Порядка;

представление поставщиком социальных услуг неполного комплекта документов, предусмотренных [пунктом 6](#P61) настоящего Порядка;

предоставление социальных услуг гражданину, не обладающему правом на получение социальных услуг в соответствии с федеральным законодательством и областным законодательством;

предоставление поставщиком социальных услуг бесплатно и(или) за частичную плату социальных услуг получателю социальных услуг, который федеральным законодательством и областным законодательством не освобожден от обязанности оплатить оказание таких социальных услуг;

выявление в представленных документах неполных и(или) недостоверных сведений. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от органов государственной власти (организаций), уполномоченных осуществлять выдачу указанных документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также другими способами, предусмотренными федеральным законодательством.

8. При принятии решения о назначении выплаты компенсации поставщику социальных услуг ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет поставщику социальных услуг решение о назначении выплаты компенсации и проект соглашения для подписания.

9. При принятии решения об отказе в назначении выплаты компенсации поставщику социальных услуг и возврате документов поставщику социальных услуг ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет поставщику социальных услуг решение с указанием оснований отказа и порядка его обжалования.

10. Примерная форма соглашения утверждается правовым актом Комитета.

11. Соглашение с поставщиком социальных услуг заключается ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления и проекта соглашения.

12. Выплата компенсации поставщику социальных услуг производится в течение 14 рабочих дней с момента подписания соглашения обеими сторонами.

13. В случае выявления нарушения настоящего Порядка и(или) соглашения (представление документов с недостоверными сведениями, сокрытие данных и обстоятельств, влияющих на предоставление компенсации), а также выявления излишне выплаченной суммы, в том числе в результате счетной ошибки, ЛОГКУ "ЦСЗН" в течение семи рабочих дней со дня выявления указанных нарушений направляет поставщику социальных услуг требование о возврате излишне выплаченной суммы.

Возврат средств осуществляется поставщиком социальных услуг в течение 14 рабочих дней со дня получения требования о возврате.

В случае невозврата средств в установленный срок взыскание средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.