Проект

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года № \_\_\_\_\_\_

**О внесении изменений в постановления Правительства Ленинградской области от 02 июля 2018 года № 220 «Об утверждении Порядка выдачи удостоверения многодетной семьи Ленинградской области» и от 25 декабря 2007 г. № 337 «Об утверждении положения о комитете по социальной защите населения Ленинградской области»**

В целях оптимизации работы с многодетными семьями Ленинградской области Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Внести в постановления Правительства Ленинградской области от 02 июля 2018 года № 220 «Об утверждении Порядка выдачи удостоверения многодетной семьи Ленинградской области» (далее-Постановление) и от 25 декабря 2007 г. № 337 «Об утверждении положения о комитете по социальной защите населения Ленинградской области», [изменения](#P33) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней со дня официального опубликования, за исключением изменений, которые вносятся в пункты 4-7 приложения к Постановлению, вступающих в силу со дня вступления в силу Постановления.

Губернатор Ленинградской области А.Ю. Дрозденко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Правительства

Ленинградской области

от №

Изменения,

которые вносятся в постановления Правительства Ленинградской области

от 02 июля 2018 года № 220 «Об утверждении Порядка выдачи удостоверения многодетной семьи Ленинградской области» и от 25 декабря 2007 г. № 337 «Об утверждении положения о комитете по социальной защите населения Ленинградской области»

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 02 июля 2018 года № 220 «Об утверждении Порядка выдачи удостоверения многодетной семьи Ленинградской области» следующие изменения:

в приложение (Порядок выдачи удостоверения многодетной семьи Ленинградской области):

 в пункте 2 слова «комитетом по социальной защите населения Ленинградской области (далее - комитет)» заменить словами «Ленинградским областным государственным казенным учреждением «Центр социальной защиты населения» (далее - ЛОГКУ «ЦСЗН»)»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Право на получение удостоверения предоставляется одному из родителей (единственному родителю) многодетной (многодетной приемной) семьи, в которой несовершеннолетние дети или дети старше 18 лет, не достигшие возраста 23 лет и обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, и указанный родитель или оба родителя являются гражданами Российской Федерации, проживающими на территории Ленинградской области, при соблюдении следующих условий:

 родители (усыновители) данной семьи в отношении детей не лишены родительских прав, не ограничены в родительских правах, в отношении детей не отменено усыновление (удочерение);

 дети не переданы под опеку (попечительство) в иную семью (в том числе приемную);

 дети не находятся на полном государственном обеспечении (за исключением детей, находящихся в организациях социального обслуживания по социально-медицинским показаниям, от которых родители не отказались, а также за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся и проживающих в государственных образовательных организациях Ленинградской области).»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. На одну многодетную (многодетную приемную) семью выдается одно удостоверение.

Удостоверение выдается на срок соответствия семьи заявителя статусу многодетной семьи (многодетной приемной семьи), установленному абзацами шестым и седьмым статьи 1.3 и частью 1 статьи 3.1 Социального кодекса Ленинградской области.

В случае если личность заявителя удостоверена временным удостоверением личности, срок действия удостоверения ограничивается сроком действия временного удостоверения личности заявителя.»:

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Для получения удостоверения один из родителей (в том числе один из супругов, являющийся родителем по отношению хотя бы к одному из проживающих в семье детей) подает в ЛОГКУ «ЦСЗН» заявление по форме, утвержденной правовым актом комитета по социальной защите населения Ленинградской области, и следующие документы (материалы):

1) согласие на обработку персональных данных;

2) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если заявитель состоит в браке, дополнительно представляется копия документа, удостоверяющего личность супруга/супруги заявителя;

3) свидетельства о рождении проживающих в семье детей (в том числе усыновленных, пасынков, падчериц, переданных на воспитание в приемную семью);

4) фотографии размером 3 x 4 см обоих родителей, являющихся супругами, либо единственного родителя, с которым проживают дети (за исключением случаев продления срока действия удостоверения);

5) удостоверение - в случаях продления срока действия удостоверения, замены удостоверения, обращения за выдачей дубликата удостоверения вследствие его порчи;

6) документы, подтверждающие состав многодетной (многодетной приемной) семьи и совместное проживание заявителя с детьми в Ленинградской области, к которым относятся:

договор о приемной семье, действующий на дату подачи заявления (в отношении детей, переданных на воспитание в приемную семью);

свидетельство об установлении отцовства - в случае если в отношении ребенка (детей) установлено отцовство;

свидетельство о браке (или справка о заключении брака);

свидетельство о расторжении брака;

свидетельство о смерти родителя (родителей);

свидетельство о перемене имени (в случае, если у ребенка или родителя были изменены фамилия, имя или отчество);

вступившее в силу решение суда либо соглашение родителей о месте жительства ребенка (детей), заключенное в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

вступившее в силу решение суда о лишении родительских прав (ограничении в родительских правах) - в отношении детей, у которых один или оба родителя лишен (лишены) родительских прав (ограничен (ограничены) в родительских правах);

справка о рождении установленной формы, выданная органами записи актов гражданского состояния, - в случае если сведения об отце в свидетельстве о рождении ребенка внесены на основании заявления матери;

справка образовательной организации, содержащая сведения об обучении ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет по очной форме обучения;

решение суда об установлении факта совместного проживания на территории Ленинградской области с отметкой о дате вступления его в законную силу;

иные документы, подтверждающие совместное проживание членов многодетной (многодетной приемной) семьи на территории Ленинградской области, за исключением документов о регистрации по месту жительства (пребывания) на территории Ленинградской области, выдаваемых органами регистрационного учета Ленинградской области, в том числе:

справка образовательной организации о посещении (обучении) ребенка по месту жительства отца (матери) ребенка;

справка медицинской организации о наблюдении ребенка педиатром (лечащим врачом) по месту жительства отца (матери) ребенка.

В случае если документы подаются представителем заявителя, дополнительно представляются документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя заявителя.

В случае если документ оформлен не на русском языке, к документу прилагается надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Документы (сведения) о регистрации членов многодетной (многодетной приемной) семьи по месту жительства (пребывания) на территории Ленинградской области запрашиваются ЛОГКУ «ЦСЗН», в органах регистрационного учета в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Во всех случаях отсутствия документов, подтверждающих регистрацию заявителя и всех детей по месту жительства по одному адресу в Ленинградской области, ЛОГКУ «ЦСЗН» осуществляет обследование многодетной семьи (многодетной приемной семьи) по указанному в заявлении адресу совместного проживания с составлением акта обследования.

Заявитель вправе представить документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта по собственной инициативе.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Решение о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения, о продлении срока действия (об отказе в продлении срока действия) удостоверения, о замене удостоверения, о прекращении действия удостоверения принимается в форме распоряжения ЛОГКУ «ЦСЗН», в течение 22 рабочих дней со дня регистрации заявления в ЛОГКУ «ЦСЗН».

ЛОГКУ «ЦСЗН» приостанавливает рассмотрение вопроса о выдаче (об отказе в выдаче) удостоверения, о продлении срока действия (об отказе в продлении срока действия) удостоверения, о замене удостоверения до получения документов (сведений), указанных в пункте 7 настоящего Порядка, не более чем на три месяца, о чем заявителю направляется письменное уведомление с указанием причин приостановления в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления и документов в ЛОГКУ «ЦСЗН».

При получении ЛОГКУ «ЦСЗН» в установленном порядке от государственных органов информации (в том числе вступивших в законную силу судебных актов), подтверждающей наличие в документах, представленных лицом, которому выдано удостоверение, подложных и(или) недостоверных сведений, ЛОГКУ «ЦСЗН», не позднее трех месяцев с даты поступления такой информации принимает решение об отмене решения о выдаче удостоверения (продлении срока действия удостоверения, замене удостоверения), оформляемое распоряжением ЛОГКУ «ЦСЗН».

О принятом решении ЛОГКУ «ЦСЗН» информирует заявителя или его представителя в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения с указанием причины принятия указанного решения и порядка его обжалования.

Документы, поступившие на рассмотрение в комитет по социальной защите населения Ленинградской области до вступления в силу постановления Правительства Ленинградской области №\_\_\_ от\_\_\_\_\_ «О внесении изменений в постановления Правительства Ленинградской области от 02 июля 2018 года № 220 «Об утверждении Порядка выдачи удостоверения многодетной семьи Ленинградской области» и от 25 декабря 2007 г. № 337 «Об утверждении положения о комитете по социальной защите населения Ленинградской области» решение по которым не принято, передаются на рассмотрение в ЛОГКУ «ЦСЗН» в течение 10 дней со дня вступления в силу указанного постановления Правительства Ленинградской области.»;

 пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Документы, представленные гражданами и поступившие в ЛОГКУ «ЦСЗН» в порядке межведомственного взаимодействия, подлежат хранению в течение трех лет со дня окончания срока действия удостоверения.»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Основаниями для продления срока действия удостоверения являются:

рождение четвертого и последующих детей либо принятие в семью несовершеннолетнего ребенка по договору о приемной семье, повлекшие изменение срока сохранения за семьей заявителя статуса многодетной семьи;

обучение достигшего 18-летия ребенка (детей) по очной форме обучения в образовательной организации до достижения им (ими) возраста 23 лет;

продление срока временной регистрации либо регистрация по месту жительства членов многодетной семьи на территории Ленинградской области;

предоставление заявителем иного удостоверения личности (паспорта) после истечения срока действия временного удостоверения личности, представленного при получении удостоверения.»;

в пункте 12:

в абзаце первом слова «комитетом» заменить словами ЛОГКУ «ЦСЗН»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«продление срока действия удостоверения допускается не более двух раз, после чего в случае наличия оснований к продлению срока действия удостоверения осуществляется замена удостоверения.»;

в пункте 13:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«несоответствие заявителя требованиям пункта 4 настоящего Порядка;»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«выдача ранее одному из родителей многодетной семьи (многодетной приемной семьи) удостоверения, срок которого не истек на момент обращения другого родителя той же семьи;»;

в пункте 14:

в абзаце первом слова «выдается комитетом» заменить словами «выдается ЛОГКУ «ЦСЗН»,»;

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Факт выдачи удостоверения фиксируется в Ведомости на выдачу удостоверения многодетной семьи Ленинградской области.»;

пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. В случае перемены фамилии (имени, отчества) лиц, указанных в удостоверении, расторжения брака между родителями, возникновения оснований для продления срока действия удостоверения в третий раз, уменьшения численности семьи в случаях, перечисленных в абзацах третьем – пятом пункта 17 настоящего Порядка, замена удостоверения осуществляется ЛОГКУ «ЦСЗН», в сроки, установленные абзацем первым пункта 8 настоящего Порядка, на основании заявления лица, которому выдано удостоверение, или его представителя, документов (материалов), указанных в пункте 6 настоящего Порядка, и документов, подтверждающих перемену фамилии (имени, отчества).

 В случае расторжения брака между родителями новое удостоверение оформляется на того родителя, с которым проживают и воспитываются дети (включая усыновленных, а также пасынков и падчериц и детей, принятых на воспитание в приемную семью, а также переданных ему на воспитание на основании решения суда).»:

в пункте 17:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«лишение одного или обоих родителей родительских прав или ограничение одного или обоих родителей в родительских правах;»

дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«обстоятельства, указанные в абзаце первом пункта 16 настоящего порядка.»;

в пункте 18 слова «комитетом» заменить словами ««ЛОГКУ «ЦСЗН»»;

в пункте 19 слова «комитет» заменить словами ««ЛОГКУ «ЦСЗН»»;

в пункте 20 слова «комитет» заменить словами ««ЛОГКУ «ЦСЗН»».

 В Приложение 3 (Инструкция о порядке заполнения, выдачи и учета удостоверений многодетной семьи Ленинградской области»):

 в пункте 3 слова «комитета по социальной защите населения Ленинградской области (далее - комитет)» заменить словами «ЛОГКУ «ЦСЗН»;

 в пункте 5 слова «комитета» заменить словами «»ЛОГКУ «ЦСЗН»»;

 пункт 8 изложить в следующей редакции:

 «8. Факт выдачи удостоверения фиксируется в Ведомости на выдачу удостоверения многодетной семьи, которая оформляется по форме согласно приложению к настоящей инструкции (далее - Ведомость) и подлежит постоянному хранению.»;

 В Приложение к инструкции... (Форма) изложить в следующей редакции:

**« Ведомость**

на выдачу удостоверения многодетной семьи

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество | Адрес места жительства | Дата и номер выдачи удостоверения | Дата/№ распоряжения о выдаче удостоверения | Подпись получателя удостоверения (реквизиты доверенности на получение удостоверения) | Примечание |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |

2. Внести в постановление Правительства Ленинградской области и от 25 декабря 2007 г. N 337 «Об утверждении положения о комитете по социальной защите населения Ленинградской области» следующие изменения:

 В Приложение 2 (Положение о комитете по социальной защите населения Ленинградской области):

 абзац 9 пункта 3.11 исключить.

 пункт 3.31 дополнить новым абзацем следующего содержания:

 «принятие решений Ленинградским областным государственным казенным учреждением "Центр социальной защиты населения" о выдаче (отказе в выдаче), удостоверения многодетной семьи Ленинградской области.».

 Пояснительная записка

к проекту постановления Правительства Ленинградской области

«О внесении изменений в постановления Правительства Ленинградской области от 02 июля 2018 года № 220 «Об утверждении Порядка выдачи удостоверения многодетной семьи Ленинградской области» и от 25 декабря 2007 г. № 337 «Об утверждении положения о комитете по социальной защите населения Ленинградской области»

 Проект постановления Правительства Ленинградской области «О внесении изменений в постановления Правительства Ленинградской области от 02 июля 2018 года № 220 «Об утверждении Порядка выдачи удостоверения многодетной семьи Ленинградской области» и от 25 декабря 2007 г. № 337 «Об утверждении положения о комитете по социальной защите населения Ленинградской области»

разработан в целях оптимизации работы по предоставлению мер социальной поддержки многодетным семьям.

 Проектом предлагается возложить функции по выдаче удостоверения многодетной семьи на Ленинградское областное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения» (далее - ЛОГКУ «ЦСЗН»).

 Согласно норме Социального кодекса Ленинградской области (часть 5 статьи 3.1) реализация мер социальной поддержки многодетных семей и многодетных приемных семей (далее - многодетная семья) осуществляется при предъявлении ими удостоверения многодетной семьи. В связи с чем, многодетная семья должна вначале обратиться за получением удостоверения, а затем обратиться за оформлением мер социальной поддержки многодетным семьям.

 Существующий порядок выдачи удостоверения обязывает многодетную семью предоставить определенный пакет документов, среди которых, свидетельство о рождении детей, свидетельство о браке (о расторжении брака, об установлении отцовства, копии судебных решений о проживании детей с родителем) и ряд иных документов, которые требуются для назначения мер социальной поддержки.

 Представленные документы, на основании которых выдается удостоверение, в дальнейшем не используются и подлежат хранению в комитете по социальной защите населения Ленинградской области.

Таким образом, многодетная семья вынуждена повторно обращаться с одним и тем же комплектом документов, вначале в комитет по социальной защите населения Ленинградской области для получения удостоверения, а затем в филиал ЛОГКУ «ЦСЗН» по месту проживания семьи для определения права на меры социальной поддержки.

 В этой связи, в целях исключения повторного предоставления гражданами документов, необходимых для назначения мер социальной поддержки, предлагается весь цикл работы с многодетной семьей сосредоточить на уровне филиалов ЛОГКУ «ЦСЗН» таким образом, чтобы при рождении (усыновлении) третьего ребенка, семья смогла получить одновременно консультацию о порядке предоставления и перечне необходимых документов для получения удостоверения и для оформления мер социальной поддержки.

 Представив весь пакет необходимых документов для удостоверения, и получив его, многодетная семья сможет в дальнейшем при предъявлении удостоверения не дублировать предоставленные ранее документы (при этом все документы, поданные для получения удостоверения, хранятся в личном деле получателя).

 Проект предусматривает правки юридико-технического характера, а также уточнений и конкретизацию отдельных норм, перечень документов для предоставления удостоверения.

 Кроме того, проектом вносятся изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 25 декабря 2007 г. № 337 «Об утверждении положения о комитете по социальной защите населения Ленинградской области» в части исключения из полномочий комитета по социальной защите населения Ленинградской области (далее- комитет) принятие решения о выдаче и оформления удостоверения многодетной семьи Ленинградской области и возложении на комитет полномочия по организации принятия решения Ленинградским областным государственным казенным учреждением «Центр социальной защиты населения» о выдаче (отказе в выдачи), удостоверения многодетной семьи Ленинградской области.

 Комитетом проведена экспертиза проекта постановления в целях выявления в нем положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

 Проект не подлежит оценке регулирующего воздействия, так как не содержит положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и областного бюджета Ленинградской области.

Председатель комитета

по социальной защите населения

Ленинградской области Л.Н.Нещадим

Технико-экономическое обоснование

к проекту постановления Правительства Ленинградской области

«О внесении изменений в постановления Правительства Ленинградской области от 02 июля 2018 года № 220 «Об утверждении Порядка выдачи удостоверения многодетной семьи Ленинградской области» и от 25 декабря 2007 г. № 337 «Об утверждении положения о комитете по социальной защите населения Ленинградской области»

 Принятие проекта постановления Правительства Ленинградской области не потребует выделения дополнительных средств областного бюджета на его реализацию.

Председатель комитета

по социальной защите населения

Ленинградской области Л.Н.Нещадим